Дом здравља Ада

На основу чл. 2. Правилника о процедури заснивања радног односа у Дому здравља Ада од дана 02.02.2018. године, а у складу са чланом 7, 8 и 9. Посебног колективног уговора за здравствене установе ("Сл. гласник РС", бр. 96/2019 и 58/2020 - Анкес I), Одлуке в.д. директора Дома здравља Ада од дана 04.08.2026. године бр: 725/26, у складу са постојећим важећим Кадровским планом за Дом здравља Ада, расписује се

ЈАВНИ ОГЛАС

за пријем у радни однос на **одређено време – до повратка одсутног запосленог -** са пуним радним временом на пословима:

- **Медицинска сестра/техничар у амбуланти – 1 извршилац**

за потребе **Одељења за здравствену заштиту одраслих.**

Опис посла:

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;

- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену,у оквиту теренског рада;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;

- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;

- прима позиве на телефону за хитне интервенције и координира радом и усмерава све екипе хитне помоћи на терену, усмерава најближу екипу према месту интервенције и прати кретања екипа хитне помоћи на целом подручју територијалне надлежности;

- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;

- врши узимање узорака у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе;

- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;

- правилно одлаже медицински отпад;

Услови за заснивање радног односа:

- Средње образовање

- стручни испит
- лиценца
- најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

Заинтересовани кандидати подносе:

- пријаву на оглас са кратком биографијом,
- фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању,
- доказ о положеном стручном испиту,
- фотокопију лиценце,
- доказ о радном искуству

Рок за подношење пријава је **8 дана** од дана објављивања огласа на порталу Националне службе за запошљавање и на интернет презентацији Министарства здравља Републике Србије.

Кандидати који уђу у ужи избор могу бити позвани на разговор.

Одлука о избору кандидата донеће се у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на веб-страници Дом здравља Ада***. Кандидат који буде изабран у обавези је да достави оверене фотокопије тражених докумената.***

Кандидати који не буду изабрани биће обавештавани о резултатима огласа. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује одељење надлежно за правне послове.

Пријаве се подносе лично или путем препоручене пошиљке на адресу:

Дом здравља Ада

- Одељење за правне, економске послове (са назнаком „за оглас“) –

ул. Јожеф Атиле бр. 9

24430 Ада

Република Србија Аутономна Покрајина Војводина ДОМ ЗДРАВЉА АДА ADA EGÉSZSÉGHÁZ ADA Vajdaság Autonóm Tartomány Szerb Köztársaság

В.Д. ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА АДА

Др Ерика Хорват Арежина